

Приложение  
к приказу КУ «Государственный архив Югры»  
от «30» 12 2020 г. № 136


## ПРЕЙСКУРАНТ

цен на платные услуги (работы),  
оказываемые (выполняемые) казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»  
на 2021 год

№ п/п	Наименование платных услуг	Единица измерения	Уровень цены, руб.
1.	<b>Подготовка и выдача из архивохранилищ дел, документов пользователю в читальный зал ранее, чем через 2 рабочих дня со дня оформления заказа:</b>		
	Объем ед.хр. до 250 листов	Единица хранения	84,13
	Объем ед.хр. до 500 листов	Единица хранения	168,26
	Объем ед.хр. до 750 листов	Единица хранения	252,39
	Объем ед.хр. до 1000 листов	Единица хранения	336,52
	Объем ед.хр. до 1250 листов	Единица хранения	420,66
	Объем ед.хр. до 1500 листов	Единица хранения	504,78
2.	<b>Подготовка и выдача из архивохранилищ дел, документов пользователю в читальный зал единовременно сверх установленного объема в 20 дел, документов общим объемом не более 1500 листов (либо одно дело объемом более 1500 листов):</b>		
	Объем ед. хр. до 250 листов	Единица хранения	84,13
	Объем ед. хр. до 500 листов	Единица хранения	168,26

	Объем ед. хр. до 750 листов	Единица хранения	252,39
	Объем ед. хр. до 1000 листов	Единица хранения	336,52
	Объем ед. хр. до 1250 листов	Единица хранения	420,66
	Объем ед. хр. до 1500 листов	Единица хранения	504,78
3.	<b>Изготовление копий архивных документов и печатных изданий техническими средствами архива, самостоятельно пользователем арендуемыми техническими средствами архива или собственным техническим средством более 100 листов (кадров, образов) в течение рабочего дня:</b>		
	Формата А4	Листы (кадры, образы)	43,83
	Формата А3	Листы (кадры, образы)	87,67
	Формата А2	Листы (кадры, образы)	131,50
	Формата А1	Листы (кадры, образы)	175,33
	Формата А0	Листы (кадры, образы)	219,17
4.	<b>Организация и обеспечение работы пользователя по самостоятельному изготовлению цифровых копий архивных дел, документов, печатных изданий на бумажном носителе в специально оборудованном архивом для этих целей месте, в присутствии работника архива, который обеспечивает подготовку дел, документов, печатных изданий для копирования и их сохранность в процессе копирования, контроль за соблюдением условий копирования</b>		
4.1.	арендуемыми техническими средствами архива:		
4.1.1.	Формата А4	Листы (кадры, образы)	84,15
	Формата А3	Листы (кадры, образы)	168,32
	Формата А2	Листы (кадры, образы)	252,47
	Формата А1	Листы (кадры, образы)	336,63
	Формата А0	Листы (кадры, образы)	420,78
4.2.	собственным бесконтактным мобильным копирующим техническим средством без штативов, съемных объективов и осветительного оборудования с выключенными функциями вспышки и подачи звуковых сигналов (телефон, фотоаппарат, планшетный компьютер):		
	Формата А4	Листы (кадры, образы)	72,19
	Формата А3	Листы (кадры, образы)	144,38

	Формата А2	Листы (кадры, образы)	216,57
	Формата А1	Листы (кадры, образы)	288,76
	Формата А0	Листы (кадры, образы)	360,95
5.	<b>Информационное обеспечение пользователей по их обращениям (исполнение генеалогических запросов на одну персону)</b>		
5.1.	Исполнение генеалогических запросов	1 персона	9277,13

Заместитель директора \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ А.А. Печкина

«30» декабря 2020 г.